

ASSOCIAZIONE LABORATORIO DI DIAGNOSTICA PER I BENI CULTURALI

REGOLAMENTO INTERNO PER LE SPESE ECONOMICHE NON ASSOGGETTATE A TRACCIABILITÀ FINANZIARIA EX ARTT. 3 E 6 DELLA L. 13.08.2010, n. 136 e s. m. e i.
(Approvato con verbale del Comitato Direttivo de 15 giugno 2011 e modificato con verbale del 16 dicembre 2015)

Articolo 1

1. Non sono soggette agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla legge 13 agosto 2010 numero 136 le spese che non consentono la preventiva emissione del mandato di pagamento per uno o più dei seguenti motivi:

a) dichiarata urgenza nel ripristino delle condizioni di sicurezza e/o del regolare funzionamento delle sedi e strutture del Laboratorio;

b) accertata presenza di una consolidata prassi commerciale che richiede necessariamente la liquidazione per contanti nel rispetto del divieto di artificioso frazionamento.

2. Non sono soggette agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla legge 13 agosto 2010 numero 136 le spese effettuate dal responsabile del procedimento per amministrazione diretta di attività organizzate ed eseguite per mezzo di proprio personale o di personale eventualmente assunto.

Articolo 2

1. Non sono soggette agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla legge 13 agosto 2010 numero 136 le spese ricomprese nel seguente elenco, entro i limiti di spesa indicati per ciascuna voce qualora presenti, nel rispetto del divieto di artificioso frazionamento:

1) acquisizione di carte, valori bollati, di generi di monopolio di stato o comunque generi soggetti al regime dei prezzi amministrati;

2) oneri per ottenere licenze, autorizzazioni, certificazioni, esenzioni ed analoghi;

3) spese postali, inclusi pagamenti in contrassegno per acquisto di beni entro il limite di 500,00 euro IVA esclusa per singola spesa;

4) acquisti di modesta entità, nel limite di 1.000,00 euro per singolo acquisto, da effettuarsi al di fuori del territorio nazionale quando è richiesto il pagamento in contanti, bonifico o con carta di credito;

5) spese per iscrizione a convegni, congressi ed eventi anche se non associate a missioni del personale entro il limite di 500,00 euro IVA esclusa per singola spesa;

6) spese di trasporto e/o sdoganamento merci, nel limite di 500,00 euro IVA esclusa per singola spesa;

7) spese di rappresentanza, intese quali erogazioni a titolo gratuito di beni e servizi, inclusi i servizi alberghieri e di ristorazione, effettuate con finalità promozionali o di pubbliche relazioni e nell'esclusivo interesse istituzionale, corredate da autorizzazione del legale rappresentante o del comitato direttivo entro il limite di 500,00 euro IVA esclusa per singola spesa;

8) pubblicazione di bandi e avvisi di gara e di concorso, nonché pagamento delle tasse di gara;

9) spese relative a imposte e tasse varie, canoni diversi, spese contrattuali e diritti erariali;

10) spese per acquisto e manutenzione di piccole attrezzature, arredi e materiali vari da Laboratorio (a titolo esemplificativo e non esaustivo: reagenti, pigmenti ecc.) nel limite di 1.000,00 euro IVA esclusa per singola spesa;

11) spese per funzionamento e manutenzione di automezzi, incluso carburanti, lubrificanti e pedaggi nonché pagamento delle tasse di proprietà sugli automezzi stessi entro il limite di 1.500,00 euro IVA esclusa per singola spesa;

12) stampati, cancelleria, inchiostri, toner e affini nel limite di 500,00 euro IVA esclusa per singola spesa;



13) spese per abbonamenti a giornali e riviste e per l'acquisto di libri e pubblicazioni di carattere giuridico, tecnico-scientifico-amministrativo, audiovisive, stampa quotidiana e periodica ed altre analoghe;

14) spese per l'acquisto di titoli di viaggio anche emesse da agenzie, incluso l'utilizzo dei servizi di taxi e autonoleggio per ragioni di servizio nel limite di 500,00 euro IVA esclusa per singola spesa;

15) altre minute spese sostenute in caso di necessità ed urgenza per il regolare funzionamento del Laboratorio e per ragioni di sicurezza nel limite di 500,00 euro IVA esclusa per singola spesa.

Articolo 3

1. La liquidazione delle spese di cui agli articoli precedenti può avvenire anche per contanti, carta di credito e con ogni altro mezzo ammesso purché le spese non siano effettuate nell'ambito di contratti di appalto. Per le spese di cui al presente comma non è richiesta la certificazione di regolarità contributiva (DURC).

2. Le spese di cui agli articoli precedenti effettuate nell'ambito di contratti di appalto, ivi inclusi affidamenti diretti e cottimi fiduciari, indipendentemente dalla natura e dall'importo sono invece soggette agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla legge 13 agosto 2010 numero 136.

Articolo 4

1. La gestione della Cassa economale è affidata al legale rappresentante del Laboratorio.

2. Le spese economali di cui al presente regolamento sono soggette a normale rendicontazione.

Articolo 5

1. L'elenco di cui all'articolo 2 è soggetto a revisione periodica in funzione delle effettive esigenze di funzionamento del Laboratorio.

Articolo 6

1. Il presente regolamento entra in vigore il giorno stesso della sua pubblicazione sul sito web del Laboratorio.

